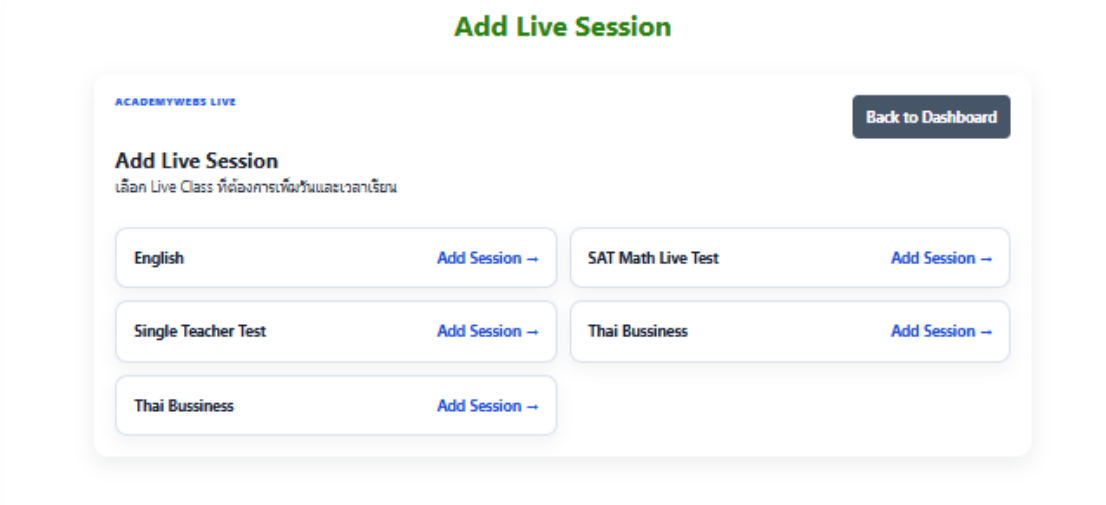


การใช้งาน Add Live Session

เมนู **Add Live Session** ใช้สำหรับเพิ่ม Session หรือบทเรียนย่อยภายใน Live Class ที่สร้างไว้แล้ว โดยผู้สอนสามารถกำหนดชื่อ บทเรียน วันที่และเวลาเรียน ลิงก์ Zoom วิดีโอย้อนหลัง รายละเอียดบทเรียน และเอกสารประกอบการเรียนได้

ภาพที่ 1 หน้า Add Live Session สำหรับเลือก Live Class ที่ต้องการเพิ่ม Session โดยคลิกปุ่ม Add Session → ของคลาสที่ต้องการ



1. เลือก Live Class ที่ต้องการเพิ่ม Session

เมื่อเข้าสู่หน้า **Add Live Session** ระบบจะแสดงรายการ Live Class ที่มีอยู่ในระบบ เพื่อให้ผู้สอนเลือกว่าต้องการเพิ่ม Session ให้กับคลาสใด

แต่ละรายการจะแสดง ชื่อ Live Class พร้อมปุ่ม **Add Session →** ทางด้านขวา

ตัวอย่างจากภาพ ได้แก่

- English
- SAT Math Live Test
- Single Teacher Test
- Thai Bussiness

หากต้องการเพิ่ม Session ให้กับ Live Class ใด ให้กด **Add Session** → ที่อยู่ด้านขวาของ Live Class นั้น

ตัวอย่าง หากต้องการเพิ่มบทเรียนให้กับ **SAT Math Live Test** ให้กด **Add Session** → ที่รายการ SAT Math Live Test

จากนั้นระบบจะเข้าสู่หน้าสำหรับกรอกรายละเอียดของ Live Session ใหม่

บริเวณมุมขวามบนมีปุ่ม **Back to Dashboard** สำหรับกลับไปยังหน้า Dashboard โดยไม่เพิ่ม Session ใหม่

2. เข้าสู่หน้าสร้าง Live Session

หลังจากกด **Add Session** → ระบบจะแสดงหน้าสำหรับสร้าง Live Session ของคลาสที่เลือก

บริเวณด้านบนของแบบฟอร์มจะแสดงชื่อ Live Class เพื่อให้ผู้สอนตรวจสอบว่ากำลังเพิ่ม Session ให้กับคลาสใด

จากตัวอย่างในภาพ ระบบแสดง:

SAT MATH LIVE TEST

หมายความว่า Session ที่กำลังจะสร้างจะถูกเพิ่มเข้าไปภายใน Live Class ชื่อ **SAT Math Live Test**

หากเลือก Live Class ผิด สามารถกดปุ่ม **Back to Class** บริเวณมุมขวามบน เพื่อย้อนกลับไปเลือก Live Class ใหม่ได้

Add Live Session

SAT MATH LIVE TEST

Back to Class

Add Live Session

Lesson Title

Example: Lesson 2

Start Date

mm/dd/yyyy

Start Time

--:-- --

End Time

--:-- --

Zoom Join URL (Student)

https://zoom.us/j/...

Students use this URL to join the live class. Existing Zoom Meeting URL data is kept here.

Zoom Start URL (Teacher Only)

https://zoom.us/s/...

Host Start URL for the teacher. This URL is not shown in the student classroom.

Zoom Automation: Save the Live Session first. Then edit it again to create the Zoom Meeting.

Bunny Video ID or Embed URL

Lesson Description

Current Documents

No documents uploaded.

Add Documents

Choose Files

No file chosen

Upload PDF, Word, PowerPoint, images or other file types permitted by WordPress.

Create Live Session

ภาพที่ 2 หน้า Add Live Session สำหรับกำหนดรายละเอียด Session ใหม่ภายใน Live Class ที่เลือก

3. กำหนด Lesson Title

ช่อง **Lesson Title** ใช้สำหรับกำหนดชื่อของ Session หรือชื่อบทเรียนที่จะสอน

ตัวอย่างเช่น

Lesson 1: Algebra

Lesson 2: Advanced Math

ควรตั้งชื่อให้ชัดเจนและเรียงลำดับ เพื่อให้นักเรียนสามารถทราบได้ทันทีว่า **Session** นั้นเป็นบทเรียนใดหรือเรียนเกี่ยวกับเรื่องอะไร

4. กำหนด Start Date

ช่อง **Start Date** ใช้สำหรับกำหนด วันที่จัด **Live Session**

สามารถกดไอคอนปฏิทินที่อยู่ด้านขวาของช่อง แล้วเลือกวันที่ต้องการจัดการเรียนการสอน

ตัวอย่าง หากต้องการจัด **Live Session** วันที่ 15 กันยายน 2026 ให้เลือกวันที่ดังกล่าวจากปฏิทิน

วันที่ที่กำหนดควรตรงกับตารางเรียนที่แจ้งให้นักเรียนทราบ

5. กำหนด Start Time

ช่อง **Start Time** ใช้กำหนด เวลาเริ่มต้นของ **Live Session**

ตัวอย่างเช่น หากเริ่มเรียนเวลา 18:00 น. ให้กำหนด **Start Time** เป็น:

18:00

ข้อมูลนี้ช่วยให้นักเรียนทราบว่า **Live Session** จะเริ่มเรียนเวลาใด

6. กำหนด End Time

ช่อง **End Time** ใช้กำหนด เวลาสิ้นสุดของ **Live Session**

ตัวอย่างเช่น

Start Time: 18:00

End Time: 20:00

หมายความว่า **Live Session** นี้มีกำหนดเรียนตั้งแต่เวลา **18:00–20:00** น.

ควรกำหนด **Start Time** และ **End Time** ให้ตรงกับตารางเรียนจริง เพื่อให้นักเรียนสามารถวางแผนเวลาเข้าเรียนได้อย่างถูกต้อง

7. กำหนด Zoom Join URL (Student)

ช่อง **Zoom Join URL (Student)** ใช้สำหรับใส่ ลิงก์ Zoom สำหรับนักเรียน

โดยปกติจะมีลักษณะประมาณ:

`https://zoom.us/j/...`

นักเรียนจะใช้ URL นี้สำหรับเข้าร่วม Live Session ผ่าน Zoom

ดังนั้นควรใส่ **Join URL** สำหรับผู้เข้าร่วม (**Participant/Student**) ในช่องนี้ ไม่ควรนำ Host URL ของผู้สอนมาใส่แทน

ข้อความได้ช่องระบุว่า:

Students use this URL to join the live class. Existing Zoom Meeting URL data is kept here.

กล่าวคือ ลิงก์ที่อยู่ในช่องนี้เป็นลิงก์ที่นักเรียนใช้สำหรับเข้าร่วมคลาสเรียนสด

8. กำหนด Zoom Start URL (Teacher Only)

ช่อง **Zoom Start URL (Teacher Only)** ใช้สำหรับใส่ **Host Start URL** สำหรับผู้สอน

ลิงก์นี้ใช้สำหรับให้ Teacher/Host เริ่ม Zoom Meeting และแตกต่างจากลิงก์ที่นักเรียนใช้เข้าห้อง

ระบบระบุชัดเจนว่า:

Teacher Only

และมีข้อความอธิบายว่า URL นี้ จะไม่ถูกแสดงใน **Student Classroom**

จึงควรเก็บลิงก์นี้ไว้สำหรับผู้สอนเท่านั้น

โครงสร้างจะแยกเป็น:

Zoom Join URL

↓

นักเรียนใช้เข้าเรียน

Zoom Start URL

↓
Teacher / Host ใช้เริ่ม Meeting
↓
ไม่แสดงให้นักเรียนเห็น

การแยกฟังก์ชันสองประเภทนี้ช่วยป้องกันไม่ให้นักเรียนได้รับ Host Start URL โดยไม่จำเป็น

9. Zoom Automation

ได้ส่วน Zoom ระบบมีข้อความ:

Zoom Automation: Save the Live Session first. Then edit it again to create the Zoom Meeting.

หมายความว่า หากต้องการใช้ระบบ **Zoom Automation** จะต้องสร้างและบันทึก Live Session ก่อน

ขั้นตอนจึงเป็น:

สร้าง Live Session → บันทึก → กลับมา Edit Live Session → สร้าง Zoom Meeting

ดังนั้นในขั้นตอนการสร้าง Session ครั้งแรก ยังไม่จำเป็นต้องสร้าง Zoom Meeting ผ่านระบบ Automation ทันที

10. กำหนด Bunny Video ID or Embed URL

ช่อง **Bunny Video ID or Embed URL** ใช้สำหรับกำหนดวิดีโอที่เกี่ยวข้องกับ Live Session โดยสามารถใส่ **Bunny Video ID** หรือ **Embed URL** ตามรูปแบบที่ระบบรองรับ

ส่วนนี้เหมาะสำหรับกรณีที่ต้องการนำวิดีโอมาแสดงร่วมกับบทเรียน เช่น วิดีโอบันทึกการสอนหรือวิดีโอสำหรับให้นักเรียนรับชมภายหลัง

หาก Session นี้ยังไม่มีวิดีโอ สามารถเว้นช่องนี้ไว้และกลับมาเพิ่มภายหลังได้

11. กรอก Lesson Description

ช่อง **Lesson Description** ใช้สำหรับใส่รายละเอียดของ Session

สามารถระบุข้อมูล เช่น หัวข้อที่จะเรียน เนื้อหาที่สอน สิ่งที่นักเรียนควรเตรียมก่อนเข้าเรียน หรือรายละเอียดเพิ่มเติมของบทเรียน

ตัวอย่าง:

เรียนเรื่อง Linear Equations และ Systems of Equations พร้อมฝึกทำโจทย์ SAT Math และอธิบายเทคนิคการแก้โจทย์

การใส่ Description ที่ชัดเจนจะช่วยให้นักเรียนทราบว่า Session นั้นจะเรียนเรื่องอะไรและควรเตรียมตัวอย่างไร

12. ตรวจสอบ Current Documents

ส่วน **Current Documents** ใช้สำหรับแสดงเอกสารประกอบการเรียนที่ถูกเพิ่มไว้ใน Session

จากภาพ ระบบแสดง:

No documents uploaded.

หมายความว่า Live Session นี้ ยังไม่มีเอกสารที่อัปโหลด

หากภายหลังมีเอกสารอยู่แล้ว เอกสารที่เกี่ยวข้องกับ Session จะปรากฏในส่วนนี้

13. เพิ่มเอกสารใน Add Documents

ส่วน **Add Documents** ใช้สำหรับเพิ่มเอกสารประกอบ Live Session

ให้คลิกปุ่ม **Choose Files** แล้วเลือกไฟล์ที่ต้องการจากคอมพิวเตอร์

จากข้อความได้ช่อง ระบบรองรับไฟล์ประเภทต่าง ๆ ที่ WordPress อนุญาต เช่น

PDF, Word, PowerPoint, รูปภาพ และไฟล์ประเภทอื่นที่ WordPress รองรับ

สามารถใช้ส่วนนี้สำหรับเอกสาร เช่น Worksheet, เอกสารประกอบการสอน, สรุปเนื้อหา, Slide หรือแบบฝึกหัด

การแนบเอกสารไว้กับ Session ช่วยให้นักเรียนสามารถเข้าถึงเอกสารที่เกี่ยวข้องกับบทเรียนนั้นได้อย่างเป็นระบบ

14. สร้าง Live Session

หลังจากกรอกข้อมูลเรียบร้อยแล้ว ควรตรวจสอบข้อมูลทั้งหมดอีกครั้ง ได้แก่

Lesson Title → วันที่เรียน → เวลาเริ่ม → เวลาสิ้นสุด → **Zoom URL** → **Video** → **Description** → **Documents**

เมื่อข้อมูลถูกต้องแล้ว ให้กดปุ่ม **Create Live Session**

ระบบจะสร้าง **Session** ใหม่และเชื่อม **Session** ดังกล่าวเข้ากับ **Live Class** ที่เลือกไว้

ตัวอย่างโครงสร้างหลังสร้างหลาย **Session**:

```
SAT Math Live Test
├── Lesson 1: Algebra
│   ├── Date / Time
│   ├── Zoom
│   ├── Video
│   └── Documents
├── Lesson 2: Advanced Math
└── Lesson 3: Problem Solving
```

ดังนั้น **Live Class** เปรียบเสมือนคลาสหลัก ส่วน **Live Session** คือบทเรียนหรือครั้งเรียนแต่ละครั้งภายใน **Live Class**

สรุปลำดับการใช้งาน **Add Live Session**

Add Live Session → เลือก **Live Class** → **Add Session** → กำหนด **Lesson Title** → วันที่และเวลา → **Zoom** → **Video** (ถ้ามี) → **Description** → **Documents** → **Create Live Session**